

ПРИНЯТО

решением Общего собрания родителей
МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаул
от «27»12.2023, протокол №2



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаул
от «27»12.2023 №131

С.В. Панова

Положение об Общем собрании родителей (законных представителей) учащихся МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаул

1. Общие положения

1.1. Общее собрание родителей (законных представителей) учащихся МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаул (далее- Собрание родителей) является коллегиальным органом управления.

1.2. Собрание родителей МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаул (далее- Учреждение) действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Учреждения, настоящего Положения.

1.3. Собрание родителей ставит своей целью – учет мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, объединение усилий для создания условий повышения качества и уровня образования учащихся в Учреждении.

1.4. Основной задачей Собрания родителей является совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации основных видов деятельности Учреждения.

2. Компетенция Собрания родителей

2.1 Обращение к администрации Учреждения с предложениями по вопросам организации и совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности

2.2 Защита законных прав и интересов учащихся.

2.3. Рассмотрение локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих интересы учащихся.

2.4. Участие в организации и проведении мероприятий Учреждения.

2.5. Информирование родителей (законных представителей) учащихся Учреждения о решениях, принятых на заседании Собрания родителей, организация и проведение информационной, разъяснительной работы по объединениям.

2.6. Сотрудничество с органами управления Учреждения, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса.

2.7. Избрание членов Управляющего совета, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Организация деятельности Собрании родителей

3.1. В состав Собрании родителей входят представители от каждого объединения Учреждения, которые избираются на родительских собраниях в объединениях из числа родителей (законных представителей) учащихся Учреждения.

3.2. Собрание родителей избирается сроком на один учебный год.

3.3. Организационной формой деятельности Собрании родителей является заседание.

3.4. На первом заседании Собрании родителей из своего состава избираются председатель и секретарь.

3.5. Председатель координирует деятельность Собрании родителей; взаимодействует с директором Учреждения по вопросам подготовки собрания, ведения заседания и выполнения решений Собрании родителей.

3.6. Секретарь Собрании родителей обеспечивает протоколирование заседаний, ведение документации, подготовку заседаний.

3.7. Представитель Собрании родителей участвует в работе Управляющего совета Учреждения в лице председателя или другого ответственного члена Управляющего совета.

3.8. На заседания Собрании родителей могут быть приглашены педагогические работники, административно-управленческие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Собрании родителей.

3.9. Решения Собрании родителей являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Собрании родителей и, если за него проголосовало простое большинство голосов от числа присутствующих членов.

3.10. Собрание родителей собирается не реже 1 раза в год.

4. Права и ответственность Собрании родителей

4.1. Для осуществления предоставленных полномочий члены Собрании родителей имеют право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Собрании родителей;

- вносить предложения о рассмотрении на заседании отдельных вопросов в рамках компетенции Собрании родителей;

- выражать свое мотивированное мнение, которое приобщается к протоколу заседания;

- требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой информации по вопросам, относящимся к компетенции Собрания родителей.

4.2. Собрание родителей несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним компетенций;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, Уставу Учреждения;

- компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство Собрания родителей

5.1. Заседания Собрания родителей оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируется дата проведения, количество присутствующих, повестка, ход обсуждения вопросов, решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания родителей.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Протоколы Собрания родителей хранятся в Учреждении в течение пяти лет.

6. Заключительные положения

6.1. Положение о Собрании родителей обсуждается и принимается на заседании Собрания родителей Учреждения, вводится в действие с момента утверждения приказом директора Учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании Собрания родителей, утверждаются приказом директора Учреждения.

6.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.