

Согласовано на заседании  
Управляющего совета  
от «18» 07. 2022  
Протокол № 4



Утверждено:  
Директор МБУДО «ЦДТ №2»

С.В. Панова  
Приказ № 67 от «18» 07.2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о привлечении и расходовании благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаула

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о привлечении и расходовании благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаула (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Письмом комитета по образованию г. Барнаула от 21.07.2021 №200/158/исх-80.

1.2. Привлечение МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаула (далее- Организация) дополнительных финансовых средств является правом, а не обязанностью Организации.

1.3. Положение определяет порядок привлечения и надлежащего использования благотворительных пожертвований Учреждения.

1.4. Основным источником финансирования Организации является бюджет городского округа – города Барнаула Алтайского края. Источники финансирования, предусмотренные Положением, являются дополнительными к основному источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета соответствующего уровня.

1.5. Основными принципами привлечения дополнительных финансовых средств Организацией являются добровольность их внесения юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся, законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании.

1.6. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.7. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

1.8. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

## 2. Основные понятия

Благотворительное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях с определением либо без определения благотворителем назначения использования вещи или права.

Участники благотворительной деятельности – граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы (волонтеры), благополучатели.

Благотворитель – лицо, осуществляющее благотворительные пожертвования в формах:

бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Благотворитель вправе определять цели и порядок использования своих благотворительных пожертвований.

Благополучатель – лицо, получающее благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров).

## 3. Цели привлечения пожертвований

3.1. Решение о внесении благотворительного пожертвования, с указанием цели реализации, принимается благотворителем самостоятельно.

3.2. Основными целями привлечения благотворительных пожертвований в Организации являются:

3.2.1. Развитие и укрепление материально-технической базы Организации;

3.2.2. Развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей);

3.2.4. Повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Организации;

3.2.5. Приобретение необходимого Организации имущества;

3.2.6. Охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Организации и действующему законодательству;

3.2.7. Участие в конкурсах, выставках, экскурсиях и других мероприятиях для обучающихся Организации.

3.3. При отсутствии условия о целевом назначении благотворительного пожертвования благополучатель распоряжается благотворительным пожертвованием в соответствии с уставными целями Организации.

3.4. Благополучатель, принимающий благотворительное пожертвование, для использования которого благотворителем определено назначение, должен вести обособленный учет всех операций по его использованию.

#### 4. Порядок привлечения и расходования пожертвований

4.1. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Организацией с соблюдением требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Благотворительные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Организации в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделение правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.3. Передача благотворительного пожертвования осуществляется на основании договора в случаях, когда:

4.3.1. Благотворителем является юридическое лицо и стоимость благотворительного пожертвования превышает три тысячи рублей;

4.3.2. Договор содержит обещание дарения в будущем.

4.4. Благотворительные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Организации согласно платежным поручениям путем перечисления по безналичному расчету.

4.5. Администрация Организации вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи, с указанием цели привлечения благотворительного пожертвования.

4.6. Размер благотворительного пожертвования определяется благотворителем самостоятельно.

4.7. Благотворительные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договора. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, который является

неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс Организации в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Организации и прилегающей к ней территории, оказании помощи в проведении мероприятий, спецкурсов, оформительских и других работ.

4.9. При оказании безвозмездной помощи между Организацией и Благотворителем на безвозмездное выполнение работ (благотворительных услуг) заключается договор безвозмездного выполнения работ (оказания благотворительных услуг) (Приложение 4) и по окончании безвозмездных работ (благотворительных услуг) директором Организации и Благотворителем подписывается акт сдачи-приёмки выполненных безвозмездных работ (благотворительных услуг) (Приложение 5).

4.10. Административное вмешательство со стороны руководителя Организации в дела общественных и благотворительных некоммерческих организаций (фондов), созданных на базе Организации с целью укрепления и развития образовательных инициатив, является противозаконным.

## 5. Ответственность Организации

5.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Организацию или исключать из нее из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) обучающихся осуществлять благотворительные пожертвования.

5.2. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников Организации, неправомерные действия коллегиальных органов управления Организации в части принудительного привлечения благотворительных пожертвований.

5.3. Руководитель Организации несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований.

5.4. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований Организации влечет за собой дисциплинарную, административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Контроль

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения Организацией благотворительных пожертвований осуществляется комитетом по образованию города Барнаула и другими контролирующими органами.

6.2. Контроль за расходованием дополнительных финансовых средств осуществляет коллегиальный орган управления Организации-Управляющий совет учреждения.

6.3. Руководитель Организации отчитывается перед благотворителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований не реже одного раза в год на заседании Управляющего совета организации.

6.4. Отчет о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Организации.

Приложение 1  
к Положению о привлечении и  
расходовании благотворительных  
пожертвований физических и (или)  
юридических лиц МБУДО «ЦДТ №2»  
г. Барнаула

**Договор  
добровольного пожертвования денежных средств**

г. Барнаул

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г.

(наименование)

именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества №2» г. Барнаула (далее МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаула), именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Пановой Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту Договора - Пожертвование) в размере\_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

Образовательное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном в п. 8 ст. 41 Закона РФ «Об образовании», дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц, в том числе иностранных.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление уставных целей не для получения прибыли.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь обязуется перечислить на расчетный счет Одаряемого Пожертвование в течение 10 (десяти) дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

**3. Прочие условия**

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

3.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

3.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

#### 4. Адреса и реквизиты сторон:

<p style="text-align: center;"><b>Жертвователь:</b></p> <p>ИНН: _____  КПП: _____  ОКАТО: _____  Юридический адрес: _____  Банковские реквизиты: _____  Банк: _____  БИК: _____  Р/счет: _____  Корр/счет: _____</p> <p>_____  (подпись) / (ФИО)</p>	<p style="text-align: center;"><b>Одаряемый:</b></p> <p>МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаула  ИНН 2225056158  КПП 222501001  ОКТМО 01701000  Юридический адрес: 656906, Алтайский край,  г. Барнаул, ул. Чайковского, 31  тел.: 226503, 569067 (бухгалтер)  Банковские реквизиты:  Получатель: Комитет по финансам,  налоговой и кредитной политике города  Барнаула (МБУ ДО «ЦДТ №2», 20176U48260)  БИК 040173001  Номер счета получателя платежа  40701810401731056200  ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ  // УФК по Алтайскому краю г Барнаул  Код дохода (КБК): 00000000000000000150</p> <p>Директор: _____/Панова С.В.</p> <p>М.П.</p>
--	--

Приложение 2  
к Положению о привлечении и  
расходовании благотворительных  
пожертвований физических и (или)  
юридических лиц МБУДО «ЦДТ №2»  
г. Барнаула

### Договор пожертвования имущества

г. Барнаул

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся \_\_\_\_\_ в лице  
(наименование)

\_\_\_\_\_ именуемый в  
дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное  
учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества №2» г.  
Барнаула (далее МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаула), в лице директора Пановой  
Светланы Владимировны, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой  
стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

#### 1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Жертвователь безвозмездно  
передает в собственность Учреждению добровольное пожертвование на  
осуществление уставных целей Учреждения не для получения прибыли, далее  
именуемое как «имущество». Перечень передаваемого имущества указан в акте  
приема-передачи.

1.2. Стоимость передаваемого имущества \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ .  
(сумма цифрами и прописью)

1.3. Передача имущества оформляется путем подписания акта приема-  
передачи. Имущество считается переданным с момента подписания указанного  
акта и фактической передачи.

1.4. Указанное имущество не является предметом залога и не может быть  
отчуждено по иным основаниям третьим лицам, в споре и под арестом не  
состоит.

#### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение вправе в любое время (до передачи ему пожертвования) от  
него отказаться. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым.  
Отказ от пожертвования должен быть совершен в письменной форме.

2.2. Жертвователь вправе отменить пожертвование, либо потребовать отмены  
пожертвования в судебном порядке на основании случаев, указанных в ст. 578  
ГК РФ.

2.3. В случае отмены пожертвования Учреждение не вправе требовать  
возмещения убытков.

### 3. Разрешение споров

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

3.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

### 4. Срок действия и прекращение договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента заключения и заканчивается после выполнения принятых на себя обязательств сторонами в соответствии с условиями договора.

4.2. Настоящий договор прекращается досрочно:

- по соглашению сторон;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством и настоящим договором.

### 5. Особые условия и заключительные положения

5.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

5.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Жертвователя, второй - у Учреждения.

### 6. Адреса и реквизиты сторон:

<b>Жертвователь:</b>	<b>Одаряемый:</b>
ИНН: _____ КПП: _____ Юридический адрес: _____ / _____ (подпись) (ФИО)	МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаула ИНН 2225056158 КПП 222501001 Юридический адрес: 656906, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Чайковского, 31 тел.: 226503, 569067 (бухгалтер)  Директор: _____ / Панова С.В.  М.П.

Приложение 3  
к Положению о привлечении и  
расходовании благотворительных  
пожертвований физических и (или)  
юридических лиц МБУДО «ЦДТ №2»  
г. Барнаула

### Акт приема-передачи

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», в лице \_\_\_\_\_ с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества №2» г. Барнаула, в лице директора Пановой Светланы Владимировны, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, подтверждаем, что было передано следующее имущество:

Наименование	Количество, шт	Стоимость, руб.
Итого:		

На момент передачи имущество находится в удовлетворительном состоянии, замечаний со стороны Учреждения нет.

<p>Передал: Жертвователь:</p> <p>_____/_____ (подпись) (ФИО)</p> <p>« ____ » _____ 20 ____ г.</p>	<p>Принял: Учреждение:</p> <p>_____/С.В. Панова</p> <p>« ____ » _____ 20 ____ г.</p>
---	--

Приложение 4  
к Положению о привлечении и  
расходовании благотворительных  
пожертвований физических и (или)  
юридических лиц МБУДО «ЦДТ №2»  
г. Барнаула

**ДОГОВОР**  
**на выполнение безвозмездных работ (благотворительных услуг)**

г. Барнаул

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества №2» г. Барнаула (далее МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаула), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Пановой Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании законодательства Российской Федерации, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется в интересах Заказчика по собственной инициативе на безвозмездной и добровольной основе выполнить следующие работы (благотворительные услуги):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1.2. Исполнитель выполняет данное ему поручение самостоятельно, согласовывая сроки проведения работ с Заказчиком.

**2. Обязанности сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

Выполнить работу (благотворительные услуги), указанных в пункте 1.1. настоящего договора, лично, без привлечения третьих лиц;

исполнять поручение в срок с момента заключения настоящего Договора «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно;

при завершении работы до окончания срока договора, работа считается выполненной после сдачи работы по акту приёмки выполненных работ.

Дата утверждения актом сдачи-приёмки выполненных работ является окончанием срока действия договора. Акт приёмки выполненных работ составляется в 2-х экземплярах, по одному экземпляру каждой из сторон договора.

2.2. Заказчик обязуется:

принять работу по акту сдачи-приёмки выполненных работ.

### 3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Разрешение споров

4.1. Споры сторон, вытекающие из исполнения ими своих обязательств по настоящему договору, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. Заключительные положения

5.1. Стороны руководствуются в своей деятельности настоящим договором и Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор выступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими вытекающих из него обязательств.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

5.4. Настоящий договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок не позднее чем за \_\_\_ дней до расторжения.

5.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

### 6. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:	Заказчик:
ФИО _____ _____ _____	МБУДО «ЦДТ №2» г. Барнаула ИНН 2225056158 КПП 222501001 ОКТМО 01701000
ИНН _____	Юридический адрес: 656906, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Чайковского, 31 тел.: 226503, 569067 (бухгалтер)
Юридический адрес: _____ _____	Банковские реквизиты: Получатель: Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (МБУ ДО «ЦДТ №2», 20176U48260) БИК 040173001
Телефон: _____	Номер счета получателя платежа 40701810401731056200
_____ / _____ (подпись) (ФИО)	ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ // УФК по Алтайскому краю г Барнаул Код дохода (КБК): 00000000000000000150
« ____ » _____ 20 ____ г.	Директор: _____ /Панова С.В.  М.П. « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 5  
к Положению о привлечении и  
расходовании благотворительных  
пожертвований физических и (или)  
юридических лиц МБУДО «ЦДТ №2»  
г. Барнаула

**АКТ**  
**сдачи-приёмки выполненных работ (благотворительных услуг)**

г. Барнаул «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Составлен в том, что на основании договора на выполнение работ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., заключённого между Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества №2» г. Барнаула, именуемым в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Пановой Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданином Российской Федерации \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании законодательства Российской Федерации.

Исполнителем выполнена следующая работа (благотворительные услуги):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указывается конкретный вид или перечень работ (благотворительных услуг))

за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Работа выполнена «Исполнителем» \_\_\_\_\_  
(характеристика выполненных работ)

«Исполнитель» работу сдал \_\_\_\_\_  
(подпись)

«Заказчик» работу принял \_\_\_\_\_  
(подпись)